Lettre de demande de confirmation

Voici quelques éléments pour écrire sa demande de confirmation à l’évêque.

D’abord, se réserver le temps nécessaire pour écrire vraiment sa lettre.

Cette lettre est personnelle. Ce n’est pas un exercice, c’est une manière d’exprimer ce que l’on a dans le cœur. C’est pourquoi il est bon d’employer le « je ».

N’oubliez pas à qui vous vous adressez. La lettre peut donc commencer par : Monseigneur

Ensuite, vous pouvez vous présenter en parlant de votre parcours, de vos goûts, de votre famille…

Poursuivez en évoquant votre parcours de foi : des temps forts, les différentes étapes de votre vie chrétienne, éventuellement des passages de la Bible qui vous ont touchés, et peut-être aussi vos questions.

Exprimer votre désir de recevoir le sacrement de confirmation : pourquoi, qu’est-ce que vous en attendez, comment s’est passé votre préparation…

Tout ceci ne sont que des pistes. Surtout, profitez de ce moment comme une belle occasion de faire le point sur votre foi.

Enfin, mettez la lettre sous enveloppe. Ecrivez dessus : Monseigneur Delmas. Et à l’arrière de l’enveloppe, inscrivez votre nom.

Bonne écriture !